

Sri Dev Suman uttarakhand University,
Badshahithaul, Tehri Garhwal- 249199

Syllabus And Ordinance For



SCHOOL OF JURNALISM AND MASS COMMUNICATION

M.A.(Journalism& Mass Communication) Semester Pattern

Effective from Academic Session 2019-20 onwards

For College's Affiliated to Sri Dev Suman uttarakhand University.

Prepared by

Board of Studies on Mass Communication

Sri Dev Suman uttarakhand University

Sri Dev Suman Uttarakhand University, Badshahithol, Tehri, Uttrakhand
Office : 01376-254065, Fax : 01376-254065, 109

THE REPORT

The Sridev Suman Uttarakhand University has set up 'Board of Studies for Mass Communication' by a office order wide number SDSUV/CAMP/OFF/2018 dated 01.10.2018.

As per this order, the 'Board of Studies for Mass Communication' of 'Bachelor of Journalism & Mass Communication' & 'Master of Journalism' & 'Mass Communication' of this university is hereby constituted as follows:

1. Associate Prof. Dr. Ranbir Singh, Head of the Department of faculty of Journalism & Mass Communication, Punjab Technical University, Kapurthalla, Punjab-(Convener).
2. Associate Prof. Dr. Vikas Shishodiya, Head of the Department of faculty of Journalism & Mass Communication, Editworks School of Mass Communication, Noida (U.P.)-(Member).
3. Assistant Prof. Mr. Shakti Singh Bartwal, Head of the Department of faculty of Journalism & Mass Communication, Mahadevi Institute of Technology (A unit of MKP College Society), Dehradun (Uttarakhand)-(Member).

SUBJECT EXPERT & NOMINATE MEMBERS:-

1. Prof. (Dr.) Krishna Kumar Rattu, Director/Head, JNU, former Deputy Director General, Doordarshan, Prashar Bharti, Govt. of India.
2. Mr. Chakradhar Kandwal, Former Director, All India Radio, Nazibabad (U.P.)
3. ~~Dr. Anil Kumar Mishra~~, Associate Prof., Haridev Joshi University of Journalism & Mass Communication, Jaipur (Rajsthan)
4. Dr. Mhd. Zishan, Assistant Prof., ITM University, Gwalियar (M.P.)
5. Dr. Lalit Kumar Assistant Prof., Mahatma Ghandi Anterrishtriya Hindhi Vishwavidhyalay, Regional Center, Kolkata

COURSE EDITING BY:- Mr. Pradeep Thalwal, State Bureau Chief, Dastavej India, Uttarakhand

UNIT WRITING BY:- Mr. Vinod Kavi, Freelancer

The committee has studies many curriculums of different universities:

1. University Grant Commission (UGC), New Delhi
2. Makhan Lal Chaturvedi National University of Journalism & Communication, Bhopal (M.P.)
3. Mahatma Ghandi Anterrishtriya Hindhi Vishwavidhyalaya, Verdha, Mumbai (Maharashtra)
(A Center University)
4. Khushabhau thakre Patrakarita Avam Jansanchar Vishwavidhyalay, Chhattisgarh
5. Mahatma Ghandi Kashi Vidyapith, Varanasi (U.P.)
6. Hemwanti Nandan Bahuguna Garhwal University, Srinagar Garhwal, Uttarakhand (A Center University)
7. University of Delhi (DU), New Delhi
8. ~~Guru Ghasidas Vishwavidhyalaya~~, Bilaspur, Chhattisgarh (A Center University)

एम. ए. (पत्रकारिता एवं जनसंचार) सेमेस्टर प्रणाली

स्नातकोत्तर (पत्रकारिता एवं जनसंचार)

अध्यादेश

1. पाठ्यक्रम का नाम : एम. ए. (पत्रकारिता एवं जनसंचार)
2. अवधि : 4 सेमेस्टर
3. स्थान : विश्वविद्यालय के नियमानुसार
4. योग्यता : त्रिवर्षीय स्नातक
5. प्रवेश : विश्वविद्यालय के नियमों के अनुसार
6. शुल्क : विश्वविद्यालय के नियमानुसार
7. अतिरिक्त शुल्क : विश्वविद्यालय के नियमानुसार
8. श्रेणी : 36 प्रतिशत उत्तीर्णांक सम्पूर्ण अंकों में एवं प्रति प्रश्न-पत्र 30 फीसदी अंक, द्वितीय श्रेणी न्यूनतम 50 प्रतिशत या अधिक पर प्रथम श्रेणी 60 प्रतिशत एवं अधिक पर।
9. परीक्षा : परीक्षा सेमेस्टर प्रणाली से होगी। विद्यार्थी चार सेमेस्टर एवं दो वर्षों में उपाधि पूर्ण करेगा। प्रथम सेमेस्टर से चतुर्थ सेमेस्टर तक विद्यार्थी स्वतः प्रोन्नत होंगे। बैक, श्रेणी सुधार एवं अन्य सुविधा विश्वविद्यालय के मानकों के अनुसार होंगी।
10. पूर्णांक : 400 अंक प्रत्येक सेमेस्टर में होंगे एवं चारो सेमेस्टर की परीक्षा का योगांक 1600 होगा।

प्रश्न-पत्र प्रारूप : सैद्धान्तिक प्रश्न-पत्र भाग-अ (लघु उत्तरीय) और भाग-ब (दीर्घ उत्तरीय होगा)। भाग-अ - 80 अंक एवं चार प्रश्नों में दो प्रश्न करने होंगे (प्रत्येक इकाई से एक प्रश्न होंगे) भाग-ब - 80 अंक एवं चार प्रश्नों में दो प्रश्न करने होंगे (प्रत्येक इकाई से दो प्रश्न होंगे)।

एम. ए. (पत्रकारिता एवं जनसंचार)

प्रथम सेमेस्टर

400 अंक

क्र.सं.	विषय कोड	प्रश्न-पत्र	प्रश्न-पत्र का शीर्षक	पूर्णांक
1	MJMC 001	प्रथम - प्रश्न पत्र	संचार सिद्धान्त	100
2	MJMC 002	द्वितीय- प्रश्न पत्र	भारतीय पत्रकारिता का इतिहास एवं विश्वमीडिया का विकास	100
3	MJMC 003	तृतीय - प्रश्न पत्र	मीडिया के लिए रिपोर्टिंग	100
4	MJMC 004	चतुर्थ - प्रश्न पत्र	प्रायोगिक/एवं कम्प्यूटर ज्ञान (टाइप)	80/20= 100

एम. ए. (पत्रकारिता एवं जनसंचार)

द्वितीय सेमेस्टर

400 अंक

क्र.सं.	विषय कोड	प्रश्न-पत्र	प्रश्न-पत्र का शीर्षक	पूर्णांक
1	MJMC 005	प्रथम - प्रश्न पत्र	तर्क शिक्षण सिद्धान्त एवं सिनेमा संज्ञान	100
2	MJMC 006	द्वितीय- प्रश्न पत्र	मीडिया के लिए सम्पादन	100
3	MJMC 007	तृतीय - प्रश्न पत्र	विधि एवं मीडिया प्रबन्धन	100
4	MJMC 008	चतुर्थ - प्रश्न पत्र	प्रायोगिक/शैक्षणिक भ्रमण	80/20= 100

एम. ए. (पत्रकारिता एवं जनसंचार)

तृतीय सेमेस्टर

400 अंक

क्र.सं.	विषय कोड	प्रश्न-पत्र	प्रश्न-पत्र का शीर्षक	पूर्णांक
1	MJMC 005	प्रथम - प्रश्न पत्र	संचार शोध	100
2	MJMC 006	द्वितीय- प्रश्न पत्र	जनसम्पर्क, विज्ञापन, फोटोग्राफी-प्रकाश, ध्वनि एवं कैमरा	100
3	MJMC 007	तृतीय - प्रश्न पत्र	अन्तर्राष्ट्रीय एवं अन्तर-सांस्कृतिक संचार	100
4	MJMC 008	चतुर्थ - प्रश्न पत्र	प्रायोगिक	80/20= 100

एम. ए. (पत्रकारिता एवं जनसंचार)

चतुर्थ सेमेस्टर

400 अंक

क्र.सं.	विषय कोड	प्रश्न-पत्र	प्रश्न-पत्र का शीर्षक	पूर्णांक
1	MJMC 009	प्रथम - प्रश्न पत्र	न्यू-मीडिया एवं सूचना प्रौद्योगिकी	100
2	MJMC 0010	द्वितीय- प्रश्न पत्र	विशेषीकरण (निम्न में कोई एक)	100

(क) जनसम्पर्क

या

(ख) विज्ञान पत्रकारिता

- (ग) या
विकास एवं परम्परागत संचार
या
(घ) आर्थिक पत्रकारिता या
(ङ) पर्यावरण, आपदा प्रबन्धन एवं संचार
या
(च) हिन्दी पत्रकारिता

तृतीय प्रश्न पत्र : लघु शोध प्रबन्ध

पूर्णांक : 100

चतुर्थ प्रश्न पत्र : प्रायोगिक/एक शोध-पत्र प्रस्तुति

60+40=100

एम.ए.(पत्रकारिता एवं जनसंचार)

प्रथम समेस्टर

पूर्णांक : 100

प्रथम : प्रश्न-पत्र : संचार सिद्धान्त

इकाई-1

संचार- परिभाषा, प्रकार एवं कार्य, संघटक एवं समाजीकरण, जनमत, संचार मार्ग एवं चरण, संचार का सम्बन्ध - पत्रकारिता, इतिहास, राजनीति विज्ञान, अर्थशास्त्र, समाजशास्त्र एवं मनोविज्ञान।

इकाई-2

आम्यन्तर संचार, अन्तर्व्यक्तिक संचार, समूह संचार, जनसंचार, विकास संचार, ग्रामीण संचार, परम्परागत संचार।

इकाई-3

पत्रकारिता - परिभाषा, प्रकार एवं महत्व, समाचार - हार्ड एवं साफ्ट, संचार प्रारूप-अर्थ-लासवेल प्रारूप, एफ डंस प्रारूप, रैनन एवं वीवर प्रारूप, विलबर श्रेम प्रारूप, ओपिनियन लीडर, पीत पत्रकारिता।

इकाई-4

मार्शल मैकलुहन का सिद्धान्त, ल्यूसियन पाई का सिद्धान्त, विलबर श्रेम का सिद्धान्त, संज्ञानात्मक सिद्धान्त, भारतीय संचार सिद्धान्त, नारद, अशोक एवं ओशो का सिद्धान्त।

द्वितीय प्रश्न-पत्र : भारतीय पत्रकारिता का इतिहास एवं विश्व मीडिया विकास

पूर्णांक : 100

इकाई-1

विलियम बोल्ट एवं जेम्स अगस्टस हिकी, दी बंगाल गजट, उदंत मार्तण्ड, पत्रकारिता - राममोहन राय, तिलक, महामना मालवीय, महात्मा गांधी, पराङ्कर।

इकाई-2

राष्ट्रीय आन्दोलन एवं भारतीय समाचार पत्र, वर्नाक्यूलर प्रेस ऐक्ट, भारतीय राष्ट्रीय आन्दोलन में हिन्दी भाषा प्रेस की भूमिका एवं महत्व, आपातकाल एवं भारतीय प्रेस, पत्रकारिता शिक्षा का अतीत एवं वर्तमान, भारतीय प्रेस परिषद, प्रथम एवं द्वितीय प्रेस आयोग।

इकाई-3

भारत में उद्भव एवं विकास - फिल्म, रेडियो, संवाद समिति, टेलीविजन, केबिल, इन्टरनेट, साइट, उपग्रह का, इसरो का योगदान।

इकाई-4

विश्व में उद्भव एवं विकास - फिल्म, रेडियो, संवाद समिति, टेलीविजन, केबिल, इन्टरनेट, उपग्रह, कम्प्यूटर-एवं मैक्राइड कमीशन।

तृतीय प्रश्न-पत्र : मीडिया के लिए रिपोर्टिंग

पूर्णांक : 100

इकाई-1

समाचार-परिभाषा एवं प्रकार, रिपोर्टिंग - अर्थ एवं प्रकार, रिपोर्टिंग के लिए तैयारी, रिपोर्टर - अर्थ, प्रकार एवं गुण, रिपोर्टिंग एवं प्रौद्योगिकी का उपयोग, रिपोर्टिंग के नये आयाम, रिपोर्टर एवं मीडिया का इनपुट अनुभाग, रिपोर्टिंग एवं समाचार डेस्क।

इकाई-2

सूचना संग्रह, सूचना प्रारूपण, रिपोर्टिंग एवं कम्प्यूटर/इन्टरनेट, रिपोर्टिंग एवं फोटोग्राफी/वीडियोग्राफी, रिपोर्टर एवं इन्टरव्यू प्रक्रिया-चेक लिस्ट, रिपोर्टिंग के उपकरण, संवाद समिति रिपोर्टिंग।

इकाई-3

रिपोर्टिंग - स्रोत एवं महत्व, अपराध, खोजी, स्टिंग, दुर्घटना, ग्रामीण एवं नगरीय जीवन, आयोजन, आपदा, पर्यावरण, न्यायालय, फिल्म, खेल, युद्ध, विज्ञान, राजनीतिक, व्यवस्थापिका, विज्ञान, विदेश, आर्थिक, धार्मिक, दंगा, शैक्षणिक, स्क्रूप।

इकाई-4

रिपोर्टिंग की आवश्यक तैयारी - पत्रिका के लिए, समाचार पत्र के लिए, रिपोर्टिंग एवं ध्वनि स्क्रिप्ट तैयारी/संपादन रेडियो के लिए, रिपोर्टिंग एवं दूर-दूर स्क्रिप्ट तैयारी/संपादन टी.वी. एवं केबिल के लिए, वायस ओवर, विजुअल के संघटक, आवश्यक साफ्टवेयर ज्ञान।

चतुर्थ प्रश्न-पत्र : प्रायोगिक एवं कम्प्यूटर ज्ञान(टाइपिंग)

पूर्णांक : 90+10=100

एम.ए.(पत्रकारिता एवं जनसंचार)

द्वितीय समेस्टर

प्रथम प्रश्न-पत्र : तर्क, शिक्षण सिद्धान्त एवं सिनेमा संज्ञान

पूर्णांक : 100

इकाई-1

तर्क - अर्थ, प्रकार एवं महत्व, तर्क-अर्थ, अंक श्रेणी, अक्षर श्रेणी, कूटलेखन-कूटवाचन, रक्त सम्बन्ध, कैलेण्डर एवं घड़ियाँ, युक्तिसंगत तर्क, तर्क बोध, तर्क का महत्व तर्क, कथनात्मक निष्कर्ष, उचित निर्णय, कथन एवं तर्क, कथन विश्लेषण, आगमनात्मक, निगमनात्मक, शाब्दिक तर्क, आकाश विवेचन।

इकाई-2

शिक्षण-अर्थ, उद्देश्य, शिक्षण का महत्व, शिक्षण कौशल, अध्याता की विशेषतायें, शिक्षण को प्रभावित करने वाले कारक, शिक्षण पद्धति, मूल्यांकन, शिक्षण सहायक सामग्री।

इकाई-3

पर्यावरण, आपदा, प्रजातन्त्र सिद्धान्त, कन्वर्जन्स, मल्टीमीडिया, भूमंडलीकरण, तानाशाही, साफ्टवेयर, हार्डवेयर, पोर्टल, वेबसाइट।

इकाई-4

सिनेमा का इतिहास, भारतीय सिनेमा का ऐतिहासिक विकास, सिनेमेटोग्राफी ऐक्ट, फिल्म सेंसर बोर्ड, फिल्म प्रमाणपत्र के प्रकार, खोसला समिति, फिल्म समीक्षा, फिल्म वितरण, फिल्म संग्रहालय, भारत में फिल्म शिक्षण, फिल्म वित्त निगम, फिल्म का प्रभाव।

द्वितीय प्रश्न-पत्र : मीडिया के लिए सम्पादन

पूर्णांक : 100

इकाई-1

सम्पादन- अर्थ, प्रकार, सम्पादन के आवश्यक तत्व, संपादन के आधार, संपादन एवं इनपुट डेस्क, संपादन के उपकरण, समाचार प्रारूपण, संपादन में कम्प्यूटर का उपयोग, वैल्यू एडिंग-अर्थ, महत्व एवं तैयारी प्रक्रिया, संपादन एवं सम्पादक, ई-पेपर संपादन, आनलाइन संपादन एवं ऑफ लाइन संपादन।

इकाई-2

समाचार पत्र के लिए सम्पादन, शीर्षक - अर्थ एवं प्रकार, इन्द्रा/आमुख-अर्थ, महत्व एवं 6क समाचार संरचना एवं शैली, शैली पुस्तक-अर्थ एवं महत्व, भाषा एवं संदर्भ सम्पादन के मुख्य तत्व, तथ्य,

डिजाइन, हार्डलाइट्स, अन्तर्वस्तु का महत्व, समाचार एवं फीचर(रूपक) संपादन के मुख्य तत्व, सोवनियर, गृहपत्रिका।

इकाई-3

रेडियो के लिए सम्पादन, एडिटिंग साफ्टवेयर का उपयोग एवं महत्व, ध्वनि एवं संदर्भ संपादन-अर्थ एवं महत्वपूर्ण साफ्टवेयर, रेडियो एवं टीवी ग्रामर(व्याकरण) न्यूजरील संपादन, रेडियो सम्पादन की नवीन प्रवृत्तियाँ, रेडियो के लिए संगीत सम्पादन, रेडियो डिस्पैच सम्पादन, श्रोता प्रतिक्रिया सम्पादन।

इकाई-4

संपादन के तत्व, दृश्य-श्रव्य संपादन का महत्व एवं सावधानी-संपादन साफ्टवेयर, मिक्सिंग, दृश्य-श्रव्य संदर्भ-संपादन एवं सावधानी, प्रकाश ध्वनि, दृश्य का फोटो संपादन में महत्व समाचार पत्र, पत्रिका, टीवी, फोटो संपादन साफ्टवेयर, आनलाइन संदर्भ संपादन-प्रक्रिया एवं महत्व।

तृतीय प्रश्न-पत्र : विधि एवं मीडिया प्रबन्धन

पूर्णांक : 100

इकाई-1

भारत के संविधान की विशेषता, प्रस्तावना, मौलिक अधिकार, नीति निर्देशक तत्व, कर्तव्य, आपातकालीन व्यवस्था, चुनाव आयोग, संविधान एवं मीडिया, संसद, प्रधानमंत्री, राष्ट्रपति, सर्वोच्च न्यायालय, मुख्य मंत्री, राज्यपाल, उच्चन्यायालय, अनुसूची, पंचायतराज।

इकाई-2

सूचना का अधिकार, न्यायालय की अवमानना, मानहानि, प्रेस पंजीकरण अधिनियम, कापीराइट ऐक्ट, सूचना प्रौद्योगिकी ऐक्ट, डाक पंजीकरण अधिनियम, रजिस्टार न्यूजपेपर, समाचार पंजीकरण प्रक्रिया।

इकाई-3

मीडिया प्रबन्धन के तत्व एवं प्रकार, मीडिया स्वामित्व, मीडिया का सांठनिक ढांचा प्रबन्धन- सामान्य, वित्तीय, बाजार, कर्मी, उत्पादन, नियंत्रण एवं प्रसार, कर्मी एवं नियोक्ता, नियंत्रण एवं सहयोग।

इकाई-4

अतिरिक्त कर्मी एवं अन्य कर्मी, बजट, कार्टिंग, ब्रांड प्रमोशन, मीडिया के लिए शोध, मीडिया में विदेशी निवेश, डी.ए.वी.पी, आई.एन.एस. एवं एबीसी, मार्केट सर्वे, मीडिया एवं श्रोता, पदानुक्रम।

चतुर्थ प्रश्न-पत्र : प्रायोगिक/शैक्षणिक भ्रमण

पूर्णांक : 90+10=100

एम.ए.(पत्रकारिता एवं जनसंचार)

तृतीय समेस्टर

प्रथम प्रश्न-पत्र : संचार अनुसंधान

पूर्णांक : 100

इकाई-1

अनुसंधान का अर्थ एवं प्रकार, संचार अनुसंधान का महत्व, शोध के चरण, समस्या, उपकल्पना।

इकाई-2

शोध अभिकल्प, शोध पद्धति, निदर्शन, सर्वेक्षण, अवलोकन, अन्तर्वस्तु विश्लेषण, अनुसंधान के स्रोत।

इकाई-3

वैयक्तिक अध्ययन, पैनेल अध्ययन, एक्जिट पोल, श्रोता सर्वेक्षण, प्रश्नावली, अनुसूची।

इकाई-4

संचार अनुसंधान, सांख्यिकी, ग्राफिक प्रस्तुति, सारणी निर्माण, मीन, मीडियन, मोड(सरल विधि), प्रोजेक्ट, लघु शोध-प्रबन्ध लेखन।

द्वितीय प्रश्न-पत्र : जनसम्पर्क, विज्ञापन एवं फोटोग्राफी-प्रकाश, ध्वनि एवं कैमरा

पूर्णांक : 100

इकाई-1

जनसम्पर्क का ऐतिहासिक विकास, जनसम्पर्क का अर्थ एवं प्रकार, जनसम्पर्क के उपकरण, सार्वजनिक एवं निजी क्षेत्र में जनसम्पर्क, जनसम्पर्क की नयी प्रवृत्तियाँ, गृह पत्रिका, जनसम्पर्क एवं जनमाध्यम।

इकाई-2

जनसम्पर्क के कार्य, जनसम्पर्क एवं आकाशिकी प्रबन्धन कारपोरेट एवं जनसम्पर्क और सामाजिक सम्पर्क, जनसम्पर्क की आचार संहिता, पी.आर.एस. आई, गैर सरकारी संगठनों में जनसम्पर्क, शैक्षणिक संस्थाओं में जनसम्पर्क।

इकाई-3

विज्ञापन का ऐतिहासिक विकास, विज्ञापन के कार्य, विज्ञापन-अर्थ, प्रकार एवं महत्व, विज्ञापन के तत्व-शीर्षक, नारा, विचार एवं अपील, लेआउट के मुख्य तत्व, ए.एस.सी.आई., विज्ञापन एजेंसी, विज्ञापन अभियान।

इकाई-4

फोटोग्राफी का ऐतिहासिक विकास, फोटोग्राफी का अर्थ एवं प्रकार, विजुअल लैंग्वेज, कैमरा परिचयअंग/भाग, लेंस, आदि, वीडियोग्राफी, विजुअल सम्पादन साफ्टवेयर, ध्वनि के प्रकार एवं महत्व, प्रकाश के स्रोत एवं महत्व और प्रकार।

तृतीय प्रश्न-पत्र : अन्तर्राष्ट्रीय एवं अन्तरसांस्कृतिक संचार

पूर्णांक : 100

इकाई-1

संयुक्त राष्ट्रसंघ(यूनओ) युनेस्को, विश्व व्यापार संगठन, विश्व मुद्रा कोष, संयुक्त राष्ट्रसंघ की मानवधिकार की सावनीम घोषणा, मैकब्राइट कमीशन अन्तर्राष्ट्रीय दूरसंचार यूनियन-आई.टी.यू. एवं दूर संचार।

इकाई-2

अन्तर्राष्ट्रीय संवाद समिति-ए.पी., यू.पी.आई., रायटर, एफ.पी., न्यूज पुल, प्रजातान्त्रिक व्यवस्था एवं मीडिया, तानाशाही एवं मीडिया, सार्क एवं जनमाध्यम, अन्तर्राष्ट्रीय मीडिया संगठन-इन्टरनेशनल फेडरेशन ऑफ जर्नलिस्ट(आई.एफ.जे.), इन्टरनेशनल एसोसिएशन फॉर मीडिया एण्ड कम्युकेशन रिसर्च(आई.ए.एम.सी.आर.), एशियन मीडिया इन्फार्मेशन एण्ड कम्युनीकेशन सेन्टर(एमिक)।

इकाई-3

संस्कृति - अर्थ एवं महत्व, संस्कृति एवं सामाजिक व्यवस्था, अन्तरसांस्कृतिक संचार-अर्थ एवं महत्व, जनसंचार एवं अन्तरसांस्कृतिक संचार, नयी प्रौद्योगिकी एवं संस्कृति का महत्व, शाब्दिक एवं अशाब्दिक संचार।

इकाई-4

परिचय - हिन्दू, बौद्ध, सिख, जैन - संस्कृति एवं परम्परागत संचार, इस्लामिक संस्कृति एवं परम्परागत संचार, सांस्कृतिक संचार, परम्परागत माध्यम, यहूदी एवं ईसाई संस्कृति-परम्परागत संचार।

चतुर्थ प्रश्न-पत्र : प्रायोगिक

पूर्णांक : 100

एम.ए.(पत्रकारिता एवं जनसंचार)

चतुर्थ समेस्टर

प्रथम प्रश्न-पत्र : न्यू मीडिया एवं सूचना प्रौद्योगिकी

पूर्णांक : 100

इकाई-1

न्यू मीडिया/सामाजिक मीडिया - अर्थ, महत्व एवं उपकरण, इन्टरनेट-अर्थ, महत्व, स्वामित्व एवं प्रशासन, वेब पृष्ठ, वेबसाइट, होमपेज, पोर्टल, सर्च इंजन, ई-मेल।

इकाई-2

प्रमुख वेबसाइट-इंडिया इमेज, नेशन मास्टर, यूजीसी, यूएन.यूपी सरकार, युनेस्को, वेबसाइट एवं सूचना का अधिकार, बी.बी.सी., ऑनलाइन समाचार पत्र का महत्व।

इकाई-3

मल्टीमीडिया-अर्थ एवं तत्व, कनवर्जेंस, मल्टीमीडिया फाइल प्रारूपण, चित्र फाइल प्रारूपण-जे.पी.ई.जी., पी.एन.जी.पी.डी.एफ, कन्ट्रास्ट, वायरस-अर्थ एवं प्रकार और एन्टी वायरस, फिल्टर, एनीमेशन-अर्थ एवं महत्व।

इकाई-4

आईटी(सूचना प्रौद्योगिकी)- अर्थ, तत्व एवं महत्व, नागरिक पत्रकारिता एवं वेब, सूचना प्रौद्योगिकी का समाज पर प्रभाव, सूचना प्रौद्योगिकी एवं इसका उपयोग, वेब पत्रकारिता का भविष्य, ई-बैंकिंग, नेटवर्किंग-लैन,मैन एवं वैन।

द्वितीय प्रश्न-पत्र : विशेषीकरण(निम्न में से कोई एक)

पूर्णांक : 100

(क) जनसम्पर्क

या

(ख) विज्ञान पत्रकारिता

या

(ग) विकास एवं परम्परागत संचार

या

(घ) आर्थिक पत्रकारिता

या

(ङ) पर्यावरण, आपदा प्रबन्धन एवं संचार

(घ) (क) जनसम्पर्क

इकाई-1

1.जनसम्पर्क का उद्भव एवं विकास 2. जनसम्पर्क की परिभाषा, क्षेत्र, अवधारणा एवं उद्देश्य 3. जनसम्पर्क की अवधारणा की नवीन प्रवृत्तियों एवं स्वरूप 4. जनसम्पर्क की प्रक्रिया एवं चरण 5. जनसम्पर्क के आवश्यक तत्व एवं उपयोगिता 6. जनसम्पर्क एवं समकालीन समाज।

इकाई-2

1.जनसम्पर्क की आवश्यकता 2. जनसम्पर्क में व्यक्ति एवं प्रभाव की भूमिका 3. सार्वजनिक उपक्रम एवं जनसम्पर्क 4. अर्धसरकारी उपक्रम एवं जनसम्पर्क 5. निजी क्षेत्र एवं जनसम्पर्क 6. जनसम्पर्क की बदलती भूमिका-कार्पोरेट जगत।

इकाई-3

1.जनसम्पर्क निकाय की संरचना, मूल्य संगठन एवं कार्यप्रणाली का सैद्धान्तिक आधार 2. जनसम्पर्क विकास के प्रमुख कार्य एवं कार्य योजना 3. जनसम्पर्क निकाय एवं गृह पत्रिका 4. जनसम्पर्क निकाय एवं औद्योगिक उपक्रम 5. जनसम्पर्क एवं शैक्षणिक संस्थाएं तथा प्रशासनिक विभाग 6. प्रभावी जनसम्पर्क के आवश्यक तत्व एवं प्रक्रिया।

इकाई-4

1.जनसम्पर्क एवं वैश्वीकरण तथा आर्थिक उदारीकरण 2. जनसम्पर्क एवं विज्ञापन तथा आर्थिक हित संरक्षण 3. जनसम्पर्क एवं संगठनात्मक नीति निर्धारण 4. जनसम्पर्क एवं विविध आयोजन 5. जनसम्पर्क एवं जनमाध्यम 6. जनसम्पर्क एवं नीति निर्धारण तथा व्यवस्था सम्बन्ध प्रक्रिया।

या

(ख) विज्ञान पत्रकारिता

इकाई-1

1. विज्ञान पत्रकारिता का अर्थ, स्वरूप एवं प्रकृति 2. विज्ञान पत्रकारिता की आवश्यकता एवं महत्व 3. विज्ञान पत्रकारिता के क्षेत्र 4. विज्ञान पत्रकारिता का उद्भव एवं विकास 5. विज्ञान पत्रकारिता के स्रोत 6. संचार एवं विज्ञान पत्रकारिता।

इकाई-2

1. विश्व के प्रमुख वैज्ञानिक—उनके आविष्कार एवं जनमाध्यम 2. प्रमुख भारतीय वैज्ञानिक, उनके आविष्कार एवं जनमाध्यम 3. विज्ञान पत्रकारिता एवं समाचार पत्र 4. विज्ञान पत्रकारिता एवं समाचार पत्र 4. विज्ञान पत्रकारिता एवं श्रव्य माध्यम 5. विज्ञान पत्रकारिता एवं दृश्य माध्यम 6. विज्ञान पत्रिकाएं लेखन एवं सम्पादन प्रक्रिया 7. डिस्कवरी एवं अन्य चैनल।

इकाई-3

1. विज्ञान—वार्ता—प्रिन्ट, श्रव्य एवं दृश्य—श्रव्य 2. विज्ञान लेखन कौशल 3. विज्ञान लेखन में सावधानियां 4. सुरुषिपूर्ण विज्ञान लेखन 5. वैज्ञानिक अनुसंधान—संस्थान एवं जनमाध्यम 6. विज्ञान पत्रकारिता एवं भावी संभावनाएं।

इकाई-4

1. विज्ञान फीचर लेखन 2. विज्ञान पत्रिका का संपादन 3. विज्ञान पत्रकारिता क्षेत्र की बाधाएं 4. प्रयोगशाला एवं जनमाध्यम 5. विज्ञान गल्प लेखन कौशल 6. विज्ञान लेखन: भाषा एवं शब्दावली 7. विज्ञान कांग्रेस एवं जनमाध्यम।

या

(ग) विकास एवं परम्परागत संचार

इकाई-1

1. विकास का अर्थ, प्रकृति एवं स्वरूप 2. विकास की प्रमुख बाधाएं 3. विकसित एवं विकासशील समाज की प्रकृति एवं संरचना 4. विकास संचार का अर्थ, प्रकृति एवं स्वरूप 5. विकास संचार में सामाजिक, सांस्कृतिक एवं आर्थिक बाधाएं 6. विकास संचार की भूमिका।

इकाई-2

1. प्रजातंत्र एवं विकास संचार 2. पंचायतीराज एवं विकास संचार 3. योजना प्रक्रिया एवं विकास संचार 4. कृषि संचार 5. ग्रामीण विकास एवं संचार 6. नवाचार एवं जनमाध्यम 7. विकास संचार एवं विविध कार्यक्रम 8. विकास संचार एवं समाज 9. अनुसंधान एवं विकास संचार।

इकाई-3

1. परम्परागत संचार की प्रकृति, अर्थ एवं स्वरूप 2. परम्परागत संचार का उद्देश्य एवं महत्व 3. परम्परागत संचार के प्रकार 4. परम्परागत संचार एवं जनमाध्यम 5. परम्परागत संचार हेतु कार्यक्रम निर्माण एवं सम्पादन 6. परम्परागत संचार की भावी संभावना।

इकाई-4

1. परम्परागत संचार एवं संरक्षण प्रक्रिया 2. क्षेत्रीय प्रचार निदेशालय एवं परम्परागत संचार 3. संगीत एवं नाटक अकादमी और परम्परागत माध्यम 4. परम्परागत संचार एवं राष्ट्रीय नाट्य विद्यालय 5. डी0ए0वी0पी0 एवं परम्परागत संचार 6. परम्परागत संचार के भारतीय संदर्भ।

या

(घ) आर्थिक पत्रकारिता

इकाई-1

1. आर्थिक पत्रकारिता का क्षेत्र, स्वरूप एवं परिभाषा 2. कृषि एवं औद्योगिक विकास क्षेत्र 3. औद्योगिक व्यवस्था एवं जनमाध्यम 4. बजट एवं जनमाध्यम 5. औद्योगिक समस्याएं (कच्चा माल, पूंजी, उत्पादन, मुनाफा, वस्तु की गुणवत्ता एवं मिलावट आदि) एवं जनमाध्यम 6. मुद्रा, मुद्रा स्फीति, मंदी एवं मुद्रा अवमूल्यन 7. सार्वजनिक एवं निजी क्षेत्र 8. स्वदेशी एवं वैश्वीकरण 9. पर्यावरण एवं प्रदूषण 10. पंचवर्षीय योजना।

इकाई-2

1. बैंकिंग व्यवस्था एवं जनमाध्यम 2. बीमा निगम एवं जनमाध्यम 3. औद्योगिक जगत एवं वित्तीय व्यवस्था तथा जनमाध्यम 4. जनपदीय औद्योगिक विकास व्यवस्था एवं जनमाध्यम 5. नगरीय विकास एवं समस्या एवं जनमाध्यम 6. ग्रामीण विकास समस्या एवं जनमाध्यम।

इकाई-3

1. आर्थिक समाचारों का स्रोत 2. औद्योगिक घरानों की समस्याएं 3. आर्थिक समीक्षा 4. आर्थिक समाचार 5. आर्थिक समाचारों की स्थिति एवं महत्व 6. कृषि एवं ग्रामीण समाचारों की प्रकृति एवं महत्व 7. वित्तीय निकायों के समाचार 8. वानिकी एवं पशुधन विकास एवं अन्य विकास समाचार।

इकाई-4

1. अन्तर्राष्ट्रीय वित्तीय व्यवस्था की प्रकृति, स्वरूप एवं जनमाध्यम 2. विश्व बैंक 3. विश्व मुद्रा कोष 4. विश्व व्यापार संगठन 5. आयात—निर्यात नीति संबंधी सूचना संप्रेषण 6. व्यापार मिले एवं जनमाध्यम 7. औद्योगिक, किसान पशु मेले एवं जनमाध्यम 8. अन्तर्राष्ट्रीय वित्तीय व्यवस्था एवं संगठनों के समाचारों का संकलन, संपादन प्रक्रिया।

या

(ड.) संचार : पर्यावरण एवं आपदा प्रबन्धन

इकाई-1

1. पर्यावरण, अर्थ, स्वरूप एवं प्रकृति 2. पर्यावरण एवं प्रमुख बाधाएं 3. औद्योगिक विकास एवं पर्यावरण संकट 4. पर्यावरण के प्रकार एवं संभावना 6. पर्यावरण एवं संरक्षण प्रक्रिया 7. पर्यावरण एवं हमारा समाज 8. पर्यावरण एवं भारतीय जीवन पद्धति।

इकाई-2

1. पर्यावरण एवं जनमाध्यम 2. पर्यावरण सूचना के स्रोत 3. पर्यावरण लेखन के तत्त्व 4. पर्यावरण सूचना संपादन प्रक्रिया 5. पर्यावरण लेखन : प्रिन्ट, श्रव्य एवं दृश्य—श्रव्य माध्यम 6. पर्यावरण संज्ञान विकास एवं जनमाध्यम।

इकाई-3

1. आपदा प्रबन्धन, अर्थ, स्वरूप, प्रकृति 2. आपदा प्रबन्धन की आवश्यकता एवं महत्व 3. आपदा प्रबन्धन के विविध प्रकार 4. आपदा प्रबन्धन सूचना के स्रोत 5. आपदा की संभावना एवं जनमाध्यम 6. आपदा प्रबन्धन की प्रमुख बाधाएं।

इकाई-4

1. आपदा प्रबन्धन एवं लेखन 2. आपदा सूचना एवं जनमाध्यम 3. आपदा राहत एवं जनमाध्यम 4. आपदा लेखन एवं प्रकृति 5. अनुसंधान, आपदा एवं जनमाध्यम 6. सरकारी अभिकरण, आपदा एवं जनमाध्यम 7. निजी संस्थाएं, आपदा एवं जनमाध्यम।

या (च) हिन्दी पत्रकारिता

इकाई-1 : 1.हिन्दी पत्रकारिता-अर्थ, स्वरूप एवं स्थिति 2. वर्नाक्यूलर प्रेस एक्ट 3. हिन्दी पत्रकारिता का उद्भव एवं विकास 4. हिन्दी पत्रकारिता एवं राष्ट्रीय आन्दोलन 5. स्वतन्त्र भारत में हिन्दी पत्रकारिता का स्वरूप 6. विदेशों में हिन्दी पत्रकारिता 7. भारत के संविधान में हिन्दी के उपबन्ध।

इकाई-2: 1.हिन्दी भाषी राज्यों में हिन्दी पत्रकारिता 2. गैर हिन्दी भाषी राज्यों में हिन्दी पत्रकारिता 3. हिन्दी पत्रकारिता के प्रशिक्षण/अध्यापन केन्द्र 4. स्वतंत्रता आन्दोलन और हिन्दी पत्रकारिता 5. स्वतंत्र भारत में हिन्दी के विकास के प्रयास 6. हिन्दी के प्रमुख पत्रकार 7. हिन्दी के प्रमुख समाचार पत्र ।

इकाई-3 1.हिन्दी के समाचार पत्रों का वर्गीकरण 2. हिन्दी पत्रकारिता का स्वरूप एवं वर्गीकरण 3. हिन्दी पत्रकारिता में लिपि भाषा का स्वरूप एवं स्थिति 4. हिन्दी पत्रकारिता भविष्य की संभावनाएं 5. हिन्दी पत्रकारिता एवं नवीन तकनीक 6. सार्वजनिक क्षेत्र में संचालित हिन्दी के पत्र एवं पत्रिका।

इकाई-4: 1.हिन्दी पत्रकारिता एवं संवाद समितियां 2. रेडियो एवं हिन्दी पत्रकारिता 3. टेलीविजन एवं हिन्दी पत्रकारिता 4. केबिल एवं हिन्दी पत्रकारिता 5. हिन्दी एवं फिल्म पत्रकारिता 6. हिन्दी एवं खेल पत्रकारिता 7. हिन्दी एवं सांस्कृतिक पत्रकारिता 8. हिन्दी एवं विज्ञान पत्रकारिता ।

तृतीय प्रश्न पत्र : लघु शोध प्रबन्ध

पूर्णांक : 100

(पत्रकारिता, पत्रकार, जनमाध्यम, एवं संचार आदि से सम्बन्धित विषय में एवं विषय का चुनाव शोध-निर्देशक की अनुमति से)।

चतुर्थ प्रश्न-पत्र : प्रायोगिक एवं एक शोध-पत्र की प्रस्तुति

पूर्णांक : 40+60=100

(क) एक शोध-पत्र की विभागीय सेमिनार में प्रस्तुति (शोध-पत्र का विषय एवं अंक का निर्धारण लघु शोध-प्रबन्ध के निर्देशक द्वारा किया जायेगा। इसके लिए अंक भी शोध निर्देशक द्वारा दिया जायेगा।)

अंक : 40

(ख) प्रायोगिक अंक : 60

M.A.(Journalism & Mass Communication) Semester Pattern

Master of Arts (Journalism and Mass Communication)

Ordinance

01. Course Name : M.A.(Journalism & Mass Communication)
02. Duration : 4 Semester
03. Seat : As per university rules
04. Eligibility : Graduation Three Year's
05. Admission : As per university rules
06. Fees : As per university rules
07. Additional Fees : As per university rules
08. Division : Passing mark will be 36%, in grand total and in each paper will be 30%, Second division 50% and above. First division 60% and above.
09. Exam : Exam will be Semester basis and student will complete degree up to 02 year's and within Fourth Semester. First Semester to Fourth Semester student will get automatic promotion. Back paper, Improvement and other facilities as per University norms.
10. Mark's : 400 Marks will be in each Semester examination & Total marks of Four Semesters Examination will be 1600. 11. Model of Paper : Theory Paper will be divided into Part -A (Short Answer) & Part B-(Long Answer). Part-A- 20 Marks for two questions out of 04 questions (one question from each unit). Part-B-Carry 80 Marks for 04 questions out of 08 question (two question from each unit).

M.A.(Journalism & Mass Communication) First Semester

Paper	Title of the Paper	Marks
First	Communication Theory	100
Second	History of Indian Journalism & World Media Development	100
Third	Reporting for Media	100
Fourth	Practical and Computer knowledge (Typing)	90+10=100

M.A.(Journalism & Mass Communication) Second Semester

Paper	Title of the Paper	Marks
First	Reasoning, Teaching Method & Awareness.	100
Second	Editing for Media	100
Third	Law and Media Management	100
Fourth	Practical/Study Tour	90+10=100

M.A.(Journalism & Mass Communication) Third Semester

Paper	Title of the Paper	Marks
First	Communication Research	100
Second	PR, Advertising, Photo, Light, Sound & Camera	100
Third	International and Inter Cultural Communication	100
Fourth	Practical	100

M.A.(Journalism & Mass Communication) Fourth Semester

Paper	Title of the Paper	Marks
First	New Media & Information Technology	100
Second	Specialization (any one of the following)	100
(A)	Public Relation or	
(B)	Science Journalism or	
(C)	Development & Traditional Communication or	
(D)	Economic Journalism or	
(E)	Environment, Disaster management and communication or	
(F)	Hindi Journalism	
Third	Dissertation	100
Fourth	Practical/one Research Paper Presentation	60+40=100

First Semester

First Paper : Communication Theory

Marks-100

Unit-1

Communication – Definition, Types and Functions, Components and Socialization, Public Opinion, Steps and way of Communication, Relation of Communication with-Journalism, History, Pol. Sc., Economics, Sociology & Psychology.

Unit-2

Intrapersonal Communication, Interpersonal Communication, Group Communication, Mass Communication, Development Communication, Rural Communication, Traditional Communication.

Unit-3

Journalism – Definition Types and Importance, News-Hard and Soft, Communication Model-Meaning- Lasswell's Model, F. Dance's Model, Shannon and Weaver's Model, Wilbur Schramm's Model, Opinion Leader, Yellow Journalism.

Unit-4

Marshal McLuhan theory, Lucian Pye's theory, Wilbur Schramm's theory, Cognitive theory, Indian Communication theory, Communication of Narad, Ashok and osho.

Second Paper : History of Indian Journalism and World Media Development Marks-100

Unit-1

William Bolt and James Augustus Hicky, The Bengal Gazette, Udant Martand, Journalism-Raja Ram Mohan Roy, Tilak, Mahamana Malaviya, Mahatma Gandhi, Paradakar.

Unit-2

National Movement and Indian News Paper, Vernacular Press act, Role and importance of Hindi Language, Press in National Movement, Role of Press in post Independence, Emergency and Indian Press, Journalism Teaching -Past and Present, Press council of India, First and Second Press commission of India.

Unit-3

Growth and Development In India - Film, Radio, Television, Cable, Internet, Satellite in India, SITE, , Contribution of ISRO.

Unit-4

Growth and Development in world - Film, Radio, News Agency, Television, Cable Internet, Satellite, Computer, McBride Commission.

Third Paper : Reporting for Media

Marks-100

Unit-1

News-Definition and Types, Reporting-Meaning and Types. Preparation for Reporting, Reporter-Meaning, Types and quality, Reporting and use of Technology. New Trends of Reporting. Reporter and input section of Media, Reporting and News desk.

Unit-2

Collection of Information, Formating of Information, Reporting and Computer/Internet, Reporting and Photography/Videography, Reporter and Interview Process-duck-list. Tools of reporting, News Agency Reporting.

Unit-3

Reporting- Sources and Importance, Crime, Investigative, Sting, Accident, Rural and Urban life, Event, Disaster, Environment, court, Film, Sports. War, Development, Political, Legislature Science. Foreign, Economic, Religious. Riot, Educational, Scoop.

Unit-4

Essential Preparation of Reporting - For Magazine, For Newspaper, Reporting and Voice-script preparation/editing for Radio, Reporting and Audio-Visual Script Proportion/Editing for TV/Cable, Voice-Over. Components of Visuals, Knowledge of essential software.

Marks- 90+10=100

Forth Paper : Practical and Computer Knowledge (Typing)

Second Semester

First Paper : Reasoning, Teaching Method and General Awareness

Marks-100

Unit-1

Philosophy-Meaning, types and Importance. Logic-Meaning, Number Series, Letter Series, Coding-Decoding, Blood Relationship, calendar & clocks, Logical Reading Comprehension-objective importance of Reasoning, Argument, statement conclusion. Proper Decision, Statement and Logic, Statement analysis, Inductive, Deductive, Verbal Analogy Venn Diagram (Simple), Data Interpretation.

Unit-2

Teaching-Meaning, Objectives, Importance of Teaching, Teaching skills, Characteristics of Learner, Factors effecting Teaching. Teaching Methods. Evaluation System. Teaching Aids.

Unit-3

Environment Disaster, Democracy Theory, Convergence, Multimedia, Globalization, Dictatorship, Software, Hardware, Portal, Website.

Unit-4

History of Cinema, Historical Development of Indian Cinema, Cinematography Act, Film Censor Board, Types of Film Certificate, Khosala Committee, Film Review, Film Distribution, Film archive, Film Teaching in India, Film Finance Corporation, Impact of Film.

Second Paper : Editing For Media

Marks-100

Unit-1

Editing-Meaning, Types. Essential, of editing. Basics of editing, editing and Input Desk, Toes of editing, News formatting. Use of Computer in editing, Value adding-Meaning, Importance and Preparation process, Editing and editor. E-Paper editing, Online editing and offline editing.

Unit-2

Editing for News Paper, Headline-Meaning and Types, Intro/Lead-Meaning, Importance and 5W+1H, Structure of News and style, Style Book-Meaning, Importance, Editing-Software-use and Importance, Pagination-Meaning, Importance and Basic Introduction, Magazine Editing-Headline, its types and style, Essential of content editing-Language, Fact, Design, Highlights, Importance of content, Essential of news and feature editing, Souvenir and House Journal.

Unit-3

Editing for Radio-Editing Software-use and importance, Voice and content editing, Meaning & Important software, Radio and TV Grammar, News reel-Editing, New trends in Radio Editing, Music editing for Radio, Radio Dispatch editing, editing of Audience response.

Unit-4

Essential of Editing, Editing of Visuals-importance and Precautions. Editing software, Mixing, Editing Precautions-Visuals and contents. Light, Sound, Visual Importance in Photo editing-News Paper, Magazine, TV, Photo editing software. Online content Editing-Process and importance.

Third Paper : Law and Media Management

Marks-100

Unit-1

Characteristics of Indian Constitution Preamble, Fundamental Rights, Directive Principles, Duties, Emergency Provisions, Election Commission, Constitution & Media, Parliament, PM, Supreme Court, CM, Governor, High Court, Schedule, Panchayat.

Unit-2

RTI, Contempt of court, Defamation, Press registration act, Copyright act, Information Technology Act. Postal Registration Act, Registrar Newspaper, Newspaper Registration Process.

Unit-3

Element and forms of Media Management, Media Ownership, Media organizational structure, Management-General Financial, market Personnel, Production, controlling and circulation. Employee and employer. Control and coordination.

Unit-4

Additional staff and other staff, Budgeting, Costing Brand Promotion, Research for media, Foreign equity in Indian Media. DAVP, INS and ABC. Market Survey, Media and Audience, Hierarchy.

Forth Paper : Practical/Study Tour

Marks-90+10=100

Third Semester

First Paper : Communication Research

Marks-100

Unit-1

Meaning and Types of Research, Importance of Communication Research, Steps of Research, Problem, Hypothesis.

Unit-2

Research Design, Research Methods, Sampling, Survey, Observation, Content Analysis, Sources of Research.

Unit-3

Case Study, Panel Study, Exit Poll, Audience Survey, Questionnaire, Schedule.

Unit-4

Communication Research, Statics, Graphics presentation, Table making, Mean, Median, Mode (Simple Method) , Project, Dissertation writing.

Second Paper: PR, Advertising and Photography, Light, Sound & Camera Marks-100

Unit-1

Historical Development of PR, Meaning and Forms of PR, PR Tools, PR in Public Sector and Private Sector, New Trends in PR, House Journal, PR and Mass Media.

Unit-2

Functions of PR, PR and Crisis Management, Corporate and PR and Social Relationship, PR Code of Ethics, PRSI, PR in NGO, PR in Educational Institutions.

Unit-3

Historical Development of Advertising, Functions of Advertising, Advertising – Meaning, Types and Importance, Elements of Advertising-Headline, Slogan, Themes and Appeal, Fundamental of layout, ASCI, Advertising Agency, Advertising campaigns.

Unit-4

Historical Development of Photography, Meaning and Types of Photography, Visual Language, Introduction of Camera-Parts/Lens etc, Videography, Visual editing Software, Sound-Types and importance, Light Sources and Importance & Types.

Paper Third : International and Intercultural Communication

Marks-100

Unit-1

UNO, UNESCO, WTO, IMF, UNO'S universal Declaration of Human Rights, McBride Commission, International Telecommunication Union ITU & Tele Communication.

Unit-2

International News Agencies-AP, UPI, Reuter, AFP, News Pool, Democratic system and Media, Dictatorship and Media. SAARC and Mass Media, International Media Organizations, International Federation of Journalist (IFJ), International Association for Media and Communication Research (IAMCR), Asian Media Information and Communication centre (AMIC).

Unit-3

Culture-Meaning and Importance, Culture and Social System, Inter-cultural Communication-Meaning and Importance, Mass Media and Intercultural Communication, Importance of New Technology and culture, Verbal and Non Verbal Communication.

Unit-4

Introduction of Hindu, Buddha, Sikh, Jain Culture and Traditional Communication, Islamic culture and Traditional Communication, Cultural Communication, Traditional media, Yahooed and Christian Culture Traditional Communication.

Paper Forth : Practical

Marks-100

Forth Semester

Paper First : New Media and Information Technology

Marks-100

Unit-1

New Media/Social Media-Meaning, Importance and Tools. Internet-Meaning, Importance Ownership and Administration, Web Page, Website, Home Page, Portal, Search Engines, E-mail.

Unit-2

Important Websites-India image, Nation Master. UGC, UN, UP govt. UNESCO; Websites and RTI, BBC, Importance of Online Newspapers.

Unit-3

Multimedia-Meaning, Elements, Conversance, Multimedia File format, Image File formats-JPEG, PNG, PDF, Contrast, Virus-Meaning, Types and anti-Virus, Filters, Animation-Meaning and Importance.

Unit-4

IT (Information Technology) – Meaning, Components and Importance, Citizen Journalism & Web, IT Impact on Society, IT and its uses. Future of Web Journalism, E-Banking, Networking-LAN, MAN, WAN.

Second Paper : Specialization (anyone of the following)

Marks 100

(A) Public Relation

Unit-1

1. Origin and Development of PR 2. Definition, Area, Concept and Objectives 3. New Concepts and trends and Nature of PR 4. Process and steps of PR 5. Essential Elements and Utility of PR 6. PR and Contemporary Society.

Unit-2

1. Requirements of PR 2. Role of Personality and impact in PR 3. PR in public Sector 4. PR in government Sector 5. PR in Private Sector 6. Changing role of PR- Corporate Sector.

Unit-3

1. Theoretical Structure of PR Institution, organization and function 2. Work planning and main functioning of PR development 3. PR institution and house journal 4. Industrial Enterprises and PR Institutional 5. PR in academic institutions and Administrative Departments 6. Essential elements of impressive PR and process.

Unit-4

1. Globalisation and Liberalization and PR 2. Advertising and economic interest security and PR 3. Organizational policy, planning and PR 4. PR and Event management 5. Mass media and PR 6. Policy planner and Administrator relation process and PR.

(B). SCIENCE JOURNALISM

Unit - 1

1. Science Journalism : Meaning, Forms and Nature 2. Need and Importance of Science Journalism 3. Scope of Science Journalism 4. Growth and Development of Science Journalism 5. Sources of Science Journalism 6. Communication and Science Journalism .

Unit - 2

1. World's eminent scientists, their inventions and mass media 2. Eminent Indian scientists, their inventions and mass media 3. Science Journalism and News paper 4. Science Journalism and audio medium 5. Science Journalism and Visual medium 6. Science magazines (writing and editing process) 7. Discovery and other channels .

Unit-3

1. Science- Talk-print, Audio Visual medium 2. Skills of science writing 3. Cares in science writing 4. Interesting science writing 5. Scientific research institutes and mass media 6. Science Journalism and future prospects.

Unit-4

1. Science feature writing 2. Editing of science magazine 3. Obstacles in the field of science Journalism 4. Laboratory and mass media 5. Writing skills of science journal 6. Science writing : language and vocabulary 7. Science congress and mass media.

(C). DEVELOPMENT AND TRADITIONAL COMMUNICATION

Unit - 1

1. Meaning Nature and Forms of Development 2. Main Obstacles of Development 3. Nature and structure of developed and developing society 3. Development Communication : meaning, nature and forms 4. Economic, Social and cultural obstacles in development 5. Role of development communication.

Unit - 2

1. Development Communication and Democracy 2. Panchayatiraj and Development Communication 3. Planning process and Development Communication 4. Agricultural Communication 5. Rural Developments and Communication 6. Innovation and mass media 7. Development Communication and different programs 8. Development Communication and Society 9. Research and Development Communication.

Unit - 3

1. Nature, meaning and forms of traditional communication 2. Aims and importance of traditional communication 3. Types of traditional communication 4. Traditional communication and mass media 5. Editing and program production for traditional communication 6. Future prospects of traditional communication.

Unit-4

1. Traditional communication and conservation process 2. Directorate of regional publicity and traditional communication 3. Sangeet and natak academy and traditional communication 4. Traditional communication and national play school 5. D.A.V.P. and traditional communication 6. Indian reference of traditional communication.

(D) ECONOMIC JOURNALISM

Unit-1

1. Scope, forms and definition of economic journalism 2. Agriculture and industrial development area 3. Industrial system and mass media 4. Budget and mass media 5. Industrial problems (raw material, capital, production, profit, quality of material, manipulation etc.) and mass media 6. Money inflation, slum and devaluation of money 7. Public and private sector 8. Nationalism and globalization 9. Environmental pollution 10. Five year planning.

Unit-2

1. Banking system and mass media 2. Insurance corporation and mass media 3. Industrial sector and financial system and mass media 4. District industrial development and mass media 5. Urban development and problems and mass media 6. Rural development and problems and mass media.

Unit-3

1. Sources of economic news 2. Problems of industrial families 3. Economic review 4. Economic news: editing process (print and electronic media) 5. Importance and situation of economic news 6. Nature and importance of agriculture and rural news 7. News of Financial Institutions 8. Forestry and cattle wealth development and other news.

Unit-4

1. Nature and forms of International Financial System and mass media 2. World bank 3. World monetary fund 4. World trade organization 5. Information communication regarding import-export policy 6. Business skills and mass media 7. Industrial, farmer's cattle fairs and mass media 8. Collection and editing process of news from international financial system and organization.

(E). ENVIRONMENT , DISASTER MANAGEMENT AND COMMUNICATION

Marks 100

Unit - 1

1. Environment: meaning, forms and nature 2. Environment and main barriers 3. Industrial development and environment problem 4. Types of environment and possibilities 5. Environment and conservation process 6. Environment and our society 7. Environment and India living system.

Unit - 2

1. Environment and mass media 2. Sources of environment information 3. Elements of environment writing 4. Editing process of environment information 5. Environment writing : print, audio, visual and audio visual medium 6. Environment cognition development and mass media.

Unit - 3

Disaster management: meaning, forms, nature 2. Need and importance of disaster management 3. Different types of disaster management 4. Disaster management sources of information 5. Possibilities of disaster and mass media 6. Main barriers of disaster management

Unit-4

Management and Writing 2. Disaster Management and mass media 3. Disaster relief and mass media 4. Disaster writing and nature 5. Research, Disaster and Mass Media 7. Private Institutes, disaster and mass media .

(F) HINDI JOURNALISM

Unit-1

1.Hindi Journalism-Meaning, Forms and Condition 2. Vernacular Press act 3. Growth and Development of Hindi Journalism 4. Hindi Journalism and National Movement 5. Forms of Hindi Journalism in post Independent India 6. Hindi Journalism in Foreign countries 7. Provision of Hindi in constitution of India.

Unit-2

1.Hindi Journalism in Hindi speaking states 2. Hindi Journalism in non Hindi speaking states 3. Training/study centers of Hindi Journalism 4. Efforts in Development of Hindi Journalism in Independent India 5. Eminent Journalism of Hindi Journalism 6. Eminent newspapers of Hindi.

Unit-3

1.Classification of Hindi newspapers 2. Forms and classification of Hindi Journalism 3. Forms and condition of script in Hindi Journalism 4. Hindi Journalism : Feasibility 5. Hindi Journalism and new techniques 6. Hindi newspapers and magazines run buy public sector.

Unit - 4

1.Hindi Journalism and news agencies 2. Radio and Hindi Journalism 3. Television and Hindi Journalism 4. Cable and Hindi Journalism 5. Hindi and Film Journalism 6. Hindi and Sports Journalism 7. Hindi and cultural Journalism 8. Hindi and Science Journalism 9. Hindi and Web Journalism 10. Hindi and Economic Journalism.

Paper : Dissertation (Journalism, Journalist , Mass Media & Communication etc, related Subject as per Supervisor)

Fourth Paper : Practical and One Research Paper Presentation 40+ 60 =100
(A) One Research Paper Presentation in Departmental Seminar 40

(Topic of Research Paper will be allotted by the Dissertation Supervisor and Marks give by the Supervisor).

(B) Practical 60

—————000—————